

**BẢNG THEO DÕI THỜI GIAN LÀM VIỆC  
CỦA HIỆU TRƯỞNG**

Tuần 02 (từ ngày 10/9 /2018 đến ngày 15/9 /2018)

Họ và tên: **Lê Thị Thu Hương**

Nhiệm vụ được phân công:

- Hiệu trưởng: Phụ trách chung toàn đơn vị.
- Phụ trách tài chính, tài sản, nhân sự
- Phụ trách chuyên môn khối 1- 5, nhóm GV TA, Song ngữ, tin học, tổ VP
- Lớp sử dụng giáo trình quốc tế Cambridge.

| Thứ, ngày   | BUỔI SÁNG   | BUỔI CHIỀU  | TỰ ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN |
|-------------|---|---|-------------------------------|
| Hai<br>10/9 | - 8h: Dự tập huấn về thực hiện QCDC- Hội trường Liên cơ.<br>- 12h30: Họp giao ban Cấp ủy chi bộ, BGH. | - 13h-13h30: Họp khối CBGVNV triển khai đề án sửa học đường, sử dụng sổ LLĐT.<br>- Duyệt KH tổ chức tập luyện thi Giai điệu Tuổi Hồng.<br>- 15h-15h30: Họp liên tịch mở rộng.<br>- 16h45: Kiểm tra họp PH khối 1, 2A4 về thu học phí qua ví ĐT Monpay, triển khai đề án sửa học đường |                               |
| Ba<br>11/9  | - 7h45: Dự Hội nghị sơ kết công tác Công đoàn- Theo GM.   | - XDKH thực hiện chuyên đề cấp trường.<br>- 16h45: Họp PH khối 2A1-3, 3 về thu học phí qua ví ĐT Monpay, triển khai đề án sửa học đường   |                               |
| Tư<br>12/9  | - 8h30: Dự họp về triển khai một số NV trọng tâm năm học 2018-2019- Hội trường Q.U                    | - Kí duyệt báo cáo<br>- 16h45: Họp PH khối 4,5 về thu học phí qua ví ĐT Monpay, triển khai đề án sửa học đường.<br>- Duyệt KHDH tuần 3  |                               |
| Năm<br>13/9 | - XDKH thực hiện NVNH ( Tiếp)<br>- KT nội bộ đơn vị theo KH   | - 14h30: Đ.c HT dự tập huấn phòng chống TNTT – TH Thượng Thanh  |                               |
| Sáu<br>14/9 | - Làm việc tài chính đơn vị<br>- Kiểm tra thực hiện thử nghiệm sổ LLĐT                                | - XDKH thực hiện NVNH ( Tiếp)   |                               |
| Bảy<br>15/9 | - Làm việc tài chính đơn vị   |   |                               |



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Thu Hương